

就労証明書

加須市長 宛



ホームページの「就労証明書、出産・疾病・看護・自営業等の届出書(記載要領)」(PDFファイル)もご参考にしてください。

| | | | | |
|--------|----|---|---|---|
| 証明日 | 西暦 | 年 | 月 | 日 |
| 事業所名 | | | | |
| 代表者名 | | | | |
| 所在地 | | | | |
| 電話番号 | — | — | | |
| 担当者名 | | | | |
| 記載者連絡先 | — | — | | |

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

| No. | 項目 | 記載欄 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------|----------|-----|-----------|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|--|--|--|--|------------|--|----|---|------------|--|----|---|--|--|--|--|--|----|--|---|---|---|---|-----------|---|--|--|--|--|--|----|--|---|---|---|---|-----------|---|--|--|--|--|--|----|--|---|---|---|---|-----------|---|--|--|--|--|--|
| 1 | 業種 | <input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他() | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | フリガナ 本人氏名 | <table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td>生年 月日</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>日</td> </tr> </table> | | | 生年 月日 | 年 | 月 | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 生年 月日 | 年 | 月 | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 雇用(予定)期間等 | <input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間(無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 本人就労先事業所 | <table border="1"> <tr> <td>名称</td> <td></td> </tr> <tr> <td>住所</td> <td></td> </tr> </table> | 名称 | | 住所 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 住所 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 雇用の形態 | <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他() | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 就労時間 (固定就労の場合) | <table border="1"> <tr> <td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝日</td><td>合計 時間</td><td>月間</td><td>時間</td><td>分(うち休憩時間)</td><td>分</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">一月当たりの就労日数</td><td>月間</td><td>日</td><td colspan="2">一週当たりの就労日数</td><td>週間</td><td>日</td><td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">平日</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分(うち休憩時間)</td><td>分</td><td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">土曜</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分(うち休憩時間)</td><td>分</td><td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">日祝</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分(うち休憩時間)</td><td>分</td><td colspan="5"></td> </tr> </table> | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 祝日 | 合計 時間 | 月間 | 時間 | 分(うち休憩時間) | 分 | <input type="checkbox"/> | | | | | | 一月当たりの就労日数 | | 月間 | 日 | 一週当たりの就労日数 | | 週間 | 日 | | | | | | 平日 | | 時 | 分 | ~ | 時 | 分(うち休憩時間) | 分 | | | | | | 土曜 | | 時 | 分 | ~ | 時 | 分(うち休憩時間) | 分 | | | | | | 日祝 | | 時 | 分 | ~ | 時 | 分(うち休憩時間) | 分 | | | | | |
| | | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 祝日 | 合計 時間 | 月間 | 時間 | 分(うち休憩時間) | 分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 一月当たりの就労日数 | | 月間 | 日 | 一週当たりの就労日数 | | 週間 | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 平日 | | 時 | 分 | ~ | 時 | 分(うち休憩時間) | 分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 土曜 | | 時 | 分 | ~ | 時 | 分(うち休憩時間) | 分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日祝 | | 時 | 分 | ~ | 時 | 分(うち休憩時間) | 分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 就労時間 (変則就労の場合) | 合計時間 | <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 | 時間 | 分(うち休憩時間) | 分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 就労日数 | <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 主な就労時間帯・シフト時間帯 | 時 | 分 ~ | 時 | 分(うち休憩時間) | 分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む | <table border="1"> <tr> <td>年月</td><td>年</td><td>月</td><td>年月</td><td>年</td><td>月</td><td>年月</td><td>年</td><td>月</td> </tr> <tr> <td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td> </tr> </table> | 年月 | 年 | 月 | 年月 | 年 | 月 | 年月 | 年 | 月 | 日/月 | 時間/月 | 日/月 | 時間/月 | 日/月 | 時間/月 | 日/月 | 時間/月 | 日/月 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 年月 | 年 | 月 | 年月 | 年 | 月 | 年月 | 年 | 月 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日/月 | 時間/月 | 日/月 | 時間/月 | 日/月 | 時間/月 | 日/月 | 時間/月 | 日/月 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む | <input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 育児休業の取得 ※取得予定を含む | <input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 産休・育休以外の休業の取得 | <input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 復職(予定)年月日 | <input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む | <input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分(うち休憩時間) 分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 保育士等としての勤務実態の有無 | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 備考欄 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 追加的記載項目欄 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

出産・疾病・看護・自営業等の届出書

加須市長 宛

| | | | |
|-------|---|---|---|
| 記入日 | 年 | 月 | 日 |
| 住所 | | | |
| 届出者氏名 | | | |

下記の理由により、申請児童の保育ができないことを届出します。

1 出産の場合 ※母子健康手帳の写し(表紙・出産予定日記載のページ)を添付してください。

| | | | | |
|-------|---|---|---|---------------------------------|
| 出産予定日 | 年 | 月 | 日 | (利用を希望できる期間は出産予定月と前後2か月の合計5か月間) |
|-------|---|---|---|---------------------------------|

2 疾病の場合 ※医師の診断書を添付してください。

| | | | | | | | | | |
|----------|--|---|---|----|---|---|---|----------|----|
| 病名 | | | | | | | | | |
| 入院期間 | 年 | 月 | 日 | から | 年 | 月 | 日 | まで | |
| 通院期間・日数 | 年 | 月 | 日 | から | 年 | 月 | 日 | まで(一月あたり | 日) |
| 障害者手帳の有無 | <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(下記「3 障害のある場合」の欄も記入してください。) | | | | | | | | |

3 障がいのある場合 ※各種手帳の写し(氏名・等級・障害名記載のページ)を添付してください。

| | |
|----------|------|
| 手帳の種類・等級 | (等級) |
| 障害名 | |

4 介護・看護の場合 ※看護の方は医師の診断書、各種手帳の写し等を添付してください。

※介護の方はケアプランの写し及び介護保険被保険者証(氏名・要介護状態区分等記載の部分)の写し等を添付してください。

| | | |
|----------------------|---|----------|
| 介護・看護を必要とする方の氏名 | 氏名 | (児童との続柄) |
| 病名 | | |
| 障害者手帳の有無 | <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(手帳の種類 | 等級) |
| 要介護認定の有無 | <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(要介護 | 要支援) |
| 入院・通院・通所先の病院・施設名と所在地 | 病院・施設名 所在地 | |
| 介護・看護に要する日数及び時間 | 一月あたり 日(時 分から 時 分まで[一日あたり 時間]) | |
| 介護・看護の具体的な内容 | ※どのようなことを・どのくらい介護しているか等ご記入ください。 | |

5 学生等の場合 ※学生証・時間割等の写しを添付してください。

| | | | | | | | | |
|-----------|---|---|----|----|---|-----------|----------|----|
| 学校・職業訓練校名 | | | | | | | | |
| 時間・日数 | 時 | 分 | から | 時 | 分 | まで(一週間あたり | 日[日曜除く]) | |
| 期間 | 年 | 月 | 日 | から | 年 | 月 | 日 | まで |

6 自営業・農業の確認書類に関する事項

| | |
|--------------------|--|
| 自営業の確認書類(いずれか一つ添付) | <input type="checkbox"/> 営業許可書または営業証明書 <input type="checkbox"/> 開業届口請負契約書 <input type="checkbox"/> 発注書 <input type="checkbox"/> 確定申告書または給与明細(協力者の場合) |
| 農業の確認書類(いずれか一つ添付) | <input type="checkbox"/> 耕作証明書(農業委員会または各総合支所農政建設課で発行) <input type="checkbox"/> 確定申告書または給与明細(協力者の場合) |

保護者の方へ

確認のため、追加書類の提出をお願いすることがあります。

記入内容に不備があると受付できない場合がありますので、ご注意ください。

| | | | | |
|---------|---|-----|--------|------------------------|
| ※保護者記入欄 | 児童との続柄 | 児童名 | 児童生年月日 | 施設名 (第一希望または在園中の施設) |
| | <input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母 | | | |
| | <input type="checkbox"/> その他() | | 年 月 日生 | 保育所(園)認定こども園 |

出産・疾病・看護・自営業等の届出書

記入例

加須市長 宛

- ① 該当する部分のみご記入下さい。
② 鉛筆・シャープペン及び消せるボールペンでの記入は無効となります。

記入日 ○○○○年 ○○月 ○○日
住所 加須市三俣○丁目○番地○
届出者氏名 加須 花子

下記の理由により、申請児童の保育ができないことを届出します。

1 出産の場合 ※母子健康手帳の写し(表紙・出産予定日記載のページ)を添付してください。

| | |
|-------|---|
| 出産予定日 | ○○年 ○月 ○日 (利用を希望できる期間は出産予定月と前後2か月の合計5か月間) |
|-------|---|

2 疾病の場合 ※医師の診断書を添付してください。

| | |
|----------|--|
| 病名 | ○○○○ |
| 入院期間 | ○○年 ○月 ○日 から ○○年 ○月 ○日 まで |
| 通院期間・日数 | ○○年 ○月 ○日 から ○○年 ○月 ○日 まで (一月あたり ○日) |
| 障害者手帳の有無 | <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 (下記「3 障害のある場合」の欄も記入してください。) |

3 障がいのある場合 ※各種手帳の写し(氏名・等級・障害名記載のページ)を添付してください。

| | |
|----------|----------------|
| 手帳の種類・等級 | 障害者手帳 (等級 3 級) |
| 障害名 | ○○○○ |

4 看護・介護の場合 ※看護の方は医師の診断書、各種手帳の写し等を添付してください。

※介護の方はケアプランの写し及び介護保険被保険者証(氏名・要介護状態区分等記載の部分)の写し等を添付してください。

| | |
|----------------------|---|
| 介護・看護を必要とする方の氏名 | 氏名 埼玉 丙子 (児童との続柄 曾祖母) |
| 病名 | ○○○○ |
| 障害者手帳の有無 | <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (手帳の種類 等級) |
| 要介護認定の有無 | <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 (要介護 3 要支援) |
| 入院・通院・通所先の病院・施設名と所在地 | 病院・施設名 ○○病院 所在地 加須市三俣○-○-○ |
| 介護・看護に要する日数及び時間 | 一月あたり ○○日 (○○時 ○○分 から ○○時 ○○分 まで [一日あたり ○○ 時間]) |
| 看護・介護の具体的な内容 | ※どのようなことを・どのくらい介護しているか等ご記入ください。 移動時の歩行介助、入浴・食事・衣服の着脱の介助のため日常的に付き添っている |

5 学生等の場合 ※学生証・時間割等の写しを添付してください。

| | |
|-----------|---|
| 学校・職業訓練校名 | ○○大学 ○○学部 |
| 時間・日数 | 9 時 00 分 から 17 時 30 分 まで (一週間あたり 5 日[日曜除く]) |
| 期間 | ○○年 ○月 ○日 から ○○年 ○月 ○日 まで |

6 自営業・農業の確認書類に関する事項

| | |
|---------------------|--|
| 自営業の確認書類 (いずれか一つ添付) | <input type="checkbox"/> 営業許可書または営業証明書 <input type="checkbox"/> 開業届 <input type="checkbox"/> 請負契約書 <input type="checkbox"/> 発注書 <input type="checkbox"/> 確定申告書または給与明細 (協力者の場合) |
| 農業の確認書類 (いずれか一つ添付) | <input type="checkbox"/> 耕作証明書 (農業委員会または各総合支所農政建設課で発行) <input type="checkbox"/> 確定申告書または給与明細 (協力者の場合) |

保護者の方へ

確認のため、追加書類の提出をお願いすることがあります。

記入内容に不備があると受付できない場合がありますので、ご注意ください。

| | | | | |
|---------|---|---------------|----------------------------|---|
| ※保護者記入欄 | 児童との続柄 <input type="checkbox"/> 父 <input checked="" type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母 <input type="checkbox"/> その他 () | 児童名 加須 さくら | 児童生年月日 ○○ ○ ○ 年 月 日生 | 施設名 (第一希望または在園中の施設) ○○○○ 保育所(園) 認定こども園 |
|---------|---|---------------|----------------------------|---|