かぞ見どころQRガイド作成業務仕様書

1 本仕様書の位置づけ

本書は、公募型プロポーザル方式による受託者の選定に当たって策定した業務の想定仕様である。また、受託業務の効果的な遂行に資すると受託者が考えるものについては、想定仕様に追加して提案することは妨げない。

業務の正式な仕様は、契約締結前に調整する場合があるので、その点を踏まえて提案すること。

2 委託業務名

かぞ見どころQRガイド作成業務

3 業務の背景と目的

現在使用している観光PR冊子「かぞYou遊」については、発行から年数が経過し、掲載情報が古くなっており、更新が必要である。紙媒体という性質上、施設情報や物産品の価格情報など、社会経済情勢の変化を踏まえたタイムリーな情報更新が困難な状況である。

また、観光振興事業の更なる充実を図るため、市が事務局を担い任意団体として運営している「加須市物産観光協会」組織の見直しを進めており、令和7年10月を目途に法人格を有し、事務局に外部人材を採用した新たな物産観光協会が発足する見込みである。

他に、令和5年1月、国のデジタル施策の動向等を踏まえて策定した「加須市DX推進計画」において、主要施策の一つに「わかりやすい情報発信」を掲げ、新たなツールの積極的な導入により、効果的な情報発信に取り組み、デジタル化の推進を図ることとしている。

これらを踏まえ、本業務は、スマートフォンのカメラでQRコードを読み取ることで簡単にアクセスできるWeb版の観光ガイドマップを作成し、見どころスポットとして、うどん店をはじめとする市内の飲食店や季節の花、イベントの開催情報等をPRすることにより、加須市を訪れる観光客の利便性及び満足度の向上に寄与することを目的とする。

また、Webアクセス状況から、観光客の動向を把握することとする。

4 契約期間

契約締結日から令和8年2月10日（火）まで

5 業務内容

スマートフォンのカメラでQRコードを読み取ることで簡単にアクセスできるWeb版の観光ガイドの作成、Webアクセス状況から観光客の動向を分析出来る仕組みの構築。

【必須事項】

- (1) QRコードを読み取るだけでスポット解説やGPSマップが利用可能
- (2) 基本機能の利用に都度の通信を必要としない
- (3) 市マップ1点作成
- (4) 市内の主要な観光スポットや公共施設等を地図上に表示
 - ・後年度にスポットを追加できるよう可能な限り、スポット枠数を確保すること

- ・必要に応じて広域マップから詳細マップの表示
 - ・任意でスポット表示・非表示の切替えが可能
- (5) スポットの詳細画面から関連情報を表示
 - ・1スポットにつき写真3～4枚程度、説明文100～150字程度
 - ・スポット62か所を想定（観光PR冊子「かぞYou遊」）を参考とすること
 - (6) GPSマップ連動
 - ・利用者の現在地からスポットへのルート案内
 - (7) ギャラリー機能（写真表示）
 - (8) 端末の位置情報と連動し現在地を表示（オフライン状況でも位置情報表示）
 - (9) 観光スポットやうどん店等をめぐるおすすめサイクリングルートの作成（3～5ルートを想定）
 - (10) フォトギャラリーの作成
 - ・フォトギャラリー詳細から、マップで位置情報を確認
 - (11) 動画の埋め込み、加須市物産観光協会HPや加須市HP、他観光情報サイト、googleマップ、SNS等へのリンク等の表示
 - ・利用者が利用しやすい仕組みであること
 - (12) QRガイドマップPR用パンフレット及びチラシデータの作成
 - (13) Webサイト及びQRガイドマップ、PR用チラシの多言語化（必須言語：英語、中国（簡体字）、韓国語）
 - (14) 多言語表示や音声読み上げ（必須言語：英語、中国（簡体字）、韓国語）
 - ・機械翻訳ではなくネイティブ翻訳であること
 - (15) 多言語切り替え機能（必須言語：英語、中国（簡体字）、韓国語）
 - (16) アクセス統計レポートの作成、アクセス状況の解析
 - ・ユーザー数、国籍、ページビュー、QR読み取り回数、その他アクセス状況解析データの抽出
 - (17) 業務報告書の提出

6 保守管理

- (1) 令和7年度の当該QRガイド全般の保守管理費は、委託費に含むものとする。
- (2) 令和8年度以降の保守管理は単年度ごととする。
- (3) 軽微な修正（画像差し替え、解説文の修正やリンク変更等）や追加QRコード発行、統計データ送付は保守管理の範囲とする。
- (4) 項目の追加や仕様変更等については別途契約の上、委託者の依頼で受託者が行う。
- (5) システムの不具合、故障時に速やかに対応できる体制を整えること。

7 成果品

受託者は、以下の成果物を事業終了の日から1月が経過した日又は令和8年2月10日（火）までのいずれか早い日までに提出すること。

- (1) 委託業務完了報告書（任意様式）
- (2) 実績報告書（事業実施内容）

(3) 上記データが格納されたDVD等

8 業務実施に当たっての留意事項

- (1) 業務着手時に業務内容のスケジュールを明記した業務計画書を提出すること。
- (2) 「かぞYou遊」に記載のスポット62か所の解説文及び画像は支給とし、100～1500字程度の解説文、写真のレイアウト、デザイン等は受注者が行うこととする。なお、必要に応じて、加須市が保有する写真や資料を提供することも可能である。
- (3) 成果物に引用等を用いる場合は、著作権の侵害等に注意した上、出典先等を明記すること。
- (4) 本業務に関する打合せ協議を必要に応じて随時行うものとする。なお、打合せ協議に要する移動等の経費については、全て受注者の負担とする。
- (5) 受託者は、本仕様書に明記された事項及び明記されていない事項について、疑義が生じた場合は、速やかに加須市と協議し、加須市の指示のもと、業務を円滑に遂行すること。
- (6) 本業務に関して知り得た秘密をみだりに他に漏らし、又は本業務以外の目的に使用してはならない。本業務終了後においても同様とする。
- (7) 受注者は、情報セキュリティ対策に必要な体制の整備及び措置を講じるとともに、本業務において受注者が取り扱う情報及びデータ等の管理に当たっては適切な管理を行うこと。
- (8) 作成するWebサービスの著作権の帰属については、加須市および受注者、または第三者が従前から有していた著作権については、それぞれ当該当事者に帰属するものとし、実施環境を構成するすべてのプログラム、ソフトウェア、サービス、手続、文書、画像、データ、著作物、サービスマーク等に関する所有権、産業財産権その他の知的財産権は、提供会社及びその供給者に帰属する。
- (9) 受注者が従前から有していた受注者固有の知識、技術に関する権利については受注者に帰属する。
- (10) 業務完了後に、受注者の責めに帰すべき事由により、成果物の不良箇所があった場合は、受注者は速やかに必要な措置を行うこと。この場合に要する経費は受注者の負担とする。
- (11) 受注者は、本業務の履行に当たり、自己の責めに帰すべき事由により当市又は第三者に損害を与えたときは、その賠償の責めを負うものとする。

9 その他

本仕様書に記載されていない事項は双方協議により決定するものとする。