

【別表】 【評価表】

審査項目		評価の視点	配点
事業者に関する項目	実施体制	行程及び作業内容が明確に示されており、運用開始までのスケジュールが適切に組まれているか。また、業務管理を行う責任者や必要なスタッフを配置し、確実に業務を遂行できる体制となっているか。	10
	導入実績	過去5年間に官公庁及び観光協会での豊富な導入実績があり、本業務を円滑に遂行できる能力を有しているか。	10
企画提案書に関する項目	業務内容等の理解度	本業務の目的、内容、本市の魅力や資源、課題等について、十分理解された提案内容であるか。	10
		事業の目的を達成するための効果的な提案であるか。	15
	WEBサイト設計	利用者が求める情報が見やすく、利用しやすいデザインであるか。利用者に興味喚起する内容となっているか。	10
		デジタルマップの利用促進が図れる提案内容であるか。	5
		セキュリティ対策やユーザビリティ等の基本的なサイト設計について十分な配慮がなされているか。	5
	効果検証	Webアクセス状況から観光客の動向を分析し、今後の効果的な検証ができるか。	5
	運用保守	システム導入後も十分な運用支援が継続されるか。障害が発生したときの対応が明確に示されているか。	10
追加・自由提案	仕様書に記載されている項目以外に、市にとって有益な機能の提案や拡張性が示されているか。	10	
見積書に関する項目	価格評価	経費が適正に見積もられているか	10
合計			100