

様式第 1 号 (第 6 条関係)

経営革新支援補助金交付申請書

年 月 日

加須市長 様

〒  
住所又は所在地

事業所名

代表者氏名

加須市経営革新支援補助金交付要綱第 6 条の規定により、補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

事業の着手及び 完了 (予定) 年月日	着手 完了	年 月 日 年 月 日
補助対象経費	金	円
交付申請額	金	円
本事業に対する国、県、市町村、その他の公的 機関からの補助 (補助金、助成金等) の有無 (予 定を含む。)	有 無	※いずれかに○
添付書類	1 <input type="checkbox"/> 収支予算書 (様式第 2 号) 2 <input type="checkbox"/> 補助対象経費の内容を説明する書類 3 <input type="checkbox"/> 補助事業を実施する前の事業所等の写真及び書類等 4 <input type="checkbox"/> 経営革新計画に係る承認書及び承認申請書の写し 5 <input type="checkbox"/> 経営革新計画に係る別表 1 から別表 4 までの写し 6 <input type="checkbox"/> 経営革新計画に係る事業計画書の写し 7 <input type="checkbox"/> 市税の納付状況の確認に係る同意書 (様式第 3 号) 又は市税の納付状況を確認できる書類	
連絡 先	担当者役職 ・氏名	
	電話番号	

収支予算書

1 収入（補助対象経費に係るもの）

（単位：円）

区 分	金 額	内 訳
自己資金		
借入金		
補助金		
その他		
合 計		

2 支出

（単位：円）

区 分	補助対象経費	内 訳
広告宣伝費		
ウェブサイト作成費		
ソフトウェア使用料		
機器賃借料		
商品開発又は産業財産権 の導入に要する経費		
事業所等の改装費		
事業用備品の購入費		
(1) 補助対象経費合計		
(2) 補助金交付申請額		(1)×補助率1/2（1,000円未満切り捨て） ※上限額1,000,000円

注) 補助対象経費は、消費税及び地方消費税を除いて計算すること。

様式第3号（第6条関係）

市税の納付状況の確認に係る同意書

年 月 日

加須市長 様

申請者 住所又は  
所在地

事業所名

(ふりがな)

代表者氏名

生年月日

年 月 日

私（申請者）は、加須市経営革新支援補助金の交付申請に当たり、市が納期の到来した市税（国民健康保険税を含む。）の納付状況を確認することについて同意します。

市記入欄

確認内容		確認者印	備考
納期の到来した市税（国民健康保険税を含む。）の納付状況	滞納なし ・ 滞納あり		