

令和6年度（後期）

加須市職員採用試験

募集案内

■募集職種

上級試験：一般事務、一般事務（埋蔵文化財）、一般事務（手話通訳士）、
保健師、歯科衛生士、管理栄養士、社会福祉士、土木、
建築、電気、機械

中級試験：保育士・幼稚園教諭

初級試験：一般事務、一般事務（障がい者対象）

■一次試験 令和6年9月22日（日）

■申込期間 令和6年7月6日（土）～8月4日（日）

■申込方法 電子申請・届出サービスからのWeb申込

－ 絆でつくる 緑あふれる 安心安全・元気な田園都市 加須 －



埼玉県 加須市



■ 先輩職員から受験者のみなさんへのメッセージ

○市の未来を考える

令和6年度採用(一般事務)
政策調整課 Nさん

政策調整課とは主に、市における政治を策定する部署になります。総合振興計画と呼ばれる加須市の思い描く未来を記載した大きな計画を管理する必要があるため、様々な部署がどのような政策をしているのかを深く知ることができます。

また、ふるさと納税や若手プロジェクトチームによる業務改善など、新しいことにチャレンジできるので、とてもやりがいを感じられます。

ある1日のタイムスケジュール

8:30～メールチェック
庁内照会・回答
10:00～業者と打ち合わせ
12:00～昼休み
13:00～他市と会議
16:00～会議資料まとめ
17:30～帰宅

○イベント運営を通して

令和6年度採用(一般事務)
観光振興課 Sさん

私は、5月3日に行われた加須市市民平和祭に携わりました。開催にあたり、職員、業者、そして多くの市民の方々が関わっていることを知りました。

ジャンボこいのぼりが大空を泳ぐ姿を見たときは、今までにない達成感を感じました。

イベントに関わる人々が幸せな気持ちになれるよう、日々の業務に臨んでいます。

ある1日のタイムスケジュール

8:30～メールチェック
9:00～電話対応
10:00～イベント準備、打合せ
12:00～昼休み
13:00～イベント準備(会場)
15:00～契約関係、庶務事務
17:00～イベント準備
17:45～帰宅

○明るく真摯な職員を目指して

令和6年度採用(一般事務)
こども保育課 Kさん

こども保育課では、保育園や幼稚園に関する業務を行っています。

私は、保育所の入・退所の手続きなどを担当しています。

先輩職員の手厚いサポートのもと、日々業務に励んでいます。

一般事務職は幅が広い分野の業務に携わることができるため、多くの市民の力になれると思います。

加須市役所で皆さんと一緒に仕事ができる日を楽しみにしています。

ある1日のタイムスケジュール

8:30～メールチェック
9:00～照合作業
10:00～保育所入所業務
12:00～昼休み
13:00～事務処理
14:00～保育所入所業務
17:00～窓口業務
17:30～帰宅

○かけがえのない一人として

令和6年度採用(社会福祉士)
生活福祉課 Nさん

私は、生活保護のケースワーカーとして、関係機関や他課と連携しながら、本人が望む自立した生活が送れるよう支援しています。

時には大変な場面もありますが、多くの方の人生に関わることが出来るやりがいのある業務です。

業務では、目の前の方をかけがえのない一人として捉え、支援するよう心がけています。

ある1日のタイムスケジュール

8:30～1日のスケジュール確認
10:00～家庭訪問
12:00～昼休み
13:00～関係機関と担当者会議
15:00～電話対応、窓口対応など
16:00～訪問記録の作成、事務作業
17:15～帰宅

○道路事業に携わって

令和6年度採用(一般事務)
道路公園課 Sさん

私は、道路公園課の用地管理を担当しています。

現場では、民地と道路の境界確定や、道路法上の不法投棄物の確認、回収を行っています。

庁内では、窓口業務として道路に関わる様々な申請や相談を受け付け、事務処理を行ったりと業務の幅が広いです。

早く仕事を覚えたいので、先輩方には質問責めの毎日ですが、いつも丁寧に教えてくださり、本当に感謝しています。

ある1日のタイムスケジュール

8:30～メールチェック、スケジュール確認
9:00～申請回答作成
10:00～境界確定立合
12:00～昼休み
13:00～窓口対応
15:00～境界確定立合
17:30～帰宅

○暮らしを支えるお仕事

令和5年度採用(建築)
建築開発課 Tさん

私の担当する建築開発課の営繕・住宅担当では、小学校などの施設の工事監理や市営住宅の管理などを行っています。

市で管理している施設は、加須市で暮らす市民の方々にとっての生活の基盤となるような重要なものばかりです。

市民の方々と直接関わることは少ないですが、市民の方々の暮らしを身近に支えることができる素晴らしい職業です。

ある1日のタイムスケジュール

8:30～メールチェック
10:00～工事の打ち合わせ
12:00～昼休み
13:00～伝票の事務処理
15:00～説明会へ参加
16:30～窓口対応
17:30～帰宅

■ 先輩職員に子育てと仕事のバランスについてインタビュー

こども保育課(保育士) Sさん 女性

●現在の部署と主な仕事内容

こども保育課に所属し、保育士をしています。今年度は1歳児担任です。こどもの保育やクラス運営、保護者支援等をしております。

●職場環境はどうか

現在の職場は正職員・会計年度任用職員合わせて30名以上の大所帯です。その分サポートが厚く、困っていたり悩んでいたりと皆さん相談に乗ってくださいます。保育士の数だけ保育の仕方がありますので、様々な保育を見ることができ大変勉強になります。

部分休業を取得しているもので、残業になることはほとんどありません。保育以外の事務仕事をする時間を作っていただけるので、仕事を進めることができ助かっています。

●ワークライフバランスはどうか

育児休業を2回取得し、今年4月に復職しました。現在は部分休業を取り、30分早く退勤しています。

我が子の体調不良で休む場合は特別休暇(子の看護)で休む日もありますが、職場の方の理解がありサポートしていただけるのでありがたいです。普段も年次有給休暇の取得を積極的に促していただき取得しているので、我が子とゆっくり過ごす時間を作ることができています。

●加須市職員を目指す方に向けて

加須市には公立の幼稚園・保育園が多く、たくさんの先輩の先生方が居ます。経験豊富な先輩方の下で働けることは安心感があり、とても勉強になります。

子育てをしている身としても、理解があり、様々な制度がしっかりとしているので安心して子育てと仕事との両立を目指せます。

私生活も充実しながら仕事も充実する、そんな将来に向け頑張ってください。

■ 加須市が求める人材

～加須市への深い愛着と公務への熱意を持ち、本市発展の寄与が期待できる人材～



全体の奉仕者としての使命と責任を自覚し、市民に信頼される職員

全体の奉仕者である公務員としての基本姿勢を常に自覚し、公正かつ公平に業務を遂行することで、市民から信頼される職員



市民のニーズを的確に把握し、市民の立場に立って行動できる職員

市民サービス向上のため、市民との対話を大切にし、市民が求めているものにどうすれば応えられるかを、市民の立場から考え、行動できる職員



高いコスト意識を持ち、成果重視の自治体経営に取り組む職員

高いコスト意識、スピード感覚と成果を重視する姿勢など、経営感覚をもって日々の業務に取り組む職員



広い視野と豊かな想像力を持ち、行政課題に積極的にチャレンジできる職員

前例や慣習にとらわれることなく、広い視野と豊かな想像力をもって困難な課題に積極的に取り組むチャレンジ精神を持った職員



あくなき向上心を持ち、自己研鑽に励む職員

職務遂行のため、絶えず自分を成長させたい、能力を高めたいという意欲を持ち続け、その実現に向けて努力する職員

1 募集職種、採用予定人数及び主な職務内容

試験区分	職種	採用予定人数	主な職務内容
上級試験	一般事務	15名程度	窓口、計画・立案、渉外・折衝、検査、調査、指導、庶務等
	一般事務 (埋蔵文化財)	若干名	一般事務の職務内容のほか試掘調査、発掘調査、資料整理等
	一般事務 (手話通訳士)	若干名	一般事務の職務内容のほか手話通訳等
	保健師	若干名	保健指導、相談等
	歯科衛生士	若干名	歯科口腔保健に関する指導、相談等
	管理栄養士	若干名	食生活指導、栄養管理、衛生管理、相談等
	社会福祉士	若干名	福祉に関する相談、援助等
	土木	5名程度	道路・河川・都市計画等に関する企画・設計、指導、協議、施工監理等
	建築	若干名	建築・都市計画等に関する企画・設計、指導、協議、施工監理等
	電気	若干名	施設の電気設備等に関する設計、施工監理、保全・管理等
	機械	若干名	施設の機械設備の設計・施工監理、維持管理業務等
中級試験	保育士・幼稚園教諭	5名程度	<ul style="list-style-type: none"> ・保育士 保育所・簡易通園母子訓練施設における保育業務全般 ・幼稚園教諭 幼稚園における幼稚園教育業務全般
初級試験	一般事務	若干名	窓口、計画・立案、渉外・折衝、検査、調査、指導、庶務等
	一般事務 (障がい者対象)	若干名	窓口、計画・立案、渉外・折衝、検査、調査、指導、庶務等

※上級試験は、障がい者の方も受験が可能です。

※事業計画等により、他の職務担当に配置されることもあります。

※採用人数は変更になることがあります。

※採用予定人数は民間企業等職務経験者の採用試験による採用予定人数を含んでいます。

※令和6年度前期試験の受験者は、本試験の受験はできません。

※建築については、1級建築士の資格を有していない場合、1級建築士の資格取得を目指す意思のある方とします。

2 受験資格

次の(1)から(3)までの要件を満たす方

(1) 各職種の受験資格に該当する方

試験区分	職種	受験資格	
		年齢要件	資格要件
上級試験	一般事務	22～31歳 (令和7年4月1日現在)	—
	一般事務 (埋蔵文化財)		大学または大学院(考古学またはそれに相当する課程)を卒業した方、もしくは令和7年3月末までに卒業見込みの方、または、博物館法に定める学芸員の資格を有する方、もしくは令和7年3月末までに資格取得見込みの方
	一般事務 (手話通訳士)		手話通訳士の資格を有する方、または令和7年3月末までに資格取得見込みの方
	保健師		保健師の資格を有する方、または令和7年3月末までに資格取得見込みの方
	歯科衛生士		歯科衛生士の資格を有する方、または令和7年3月末までに資格取得見込みの方
	管理栄養士		管理栄養士の資格を有する方、または令和7年3月末までに資格取得見込みの方
	社会福祉士		社会福祉士の資格を有する方、または令和7年3月末までに資格取得見込みの方
	土木		大学(土木工学、衛生工学またはこれらに相当する課程)を卒業した方、もしくは令和7年3月末までに卒業見込みの方、または1級土木施工管理技士、もしくは技術士(建設部門)の資格を有する方
	建築		大学(建築に関する専門課程)を卒業した方、もしくは令和7年3月末までに卒業見込みの方、または1級建築士、もしくは2級建築士の資格を有する方
	電気		大学(電気またはこれに相当する課程)を卒業した方、もしくは令和7年3月末までに卒業見込みの方、または第三種電気主任技術者の資格を有する方
	機械		大学(機械またはこれに相当する課程)を卒業した方、もしくは令和7年3月末までに卒業見込みの方、または1級管工事施工管理技士の資格を有する方
中級試験	保育士・幼稚園教諭	20～31歳 (令和7年4月1日現在)	保育士および幼稚園教諭の両資格を有する方、または令和7年3月末までに両資格取得見込みの方
初級試験	一般事務	18～31歳 (令和7年4月1日現在)	—
	一般事務 (障がい者対象)		高等学校(これに準ずる学校を含む。)以上の学校を卒業した方、または令和7年3月末までに卒業見込みの方で、次の全てに該当する方 1 身体障害者手帳または療育手帳または児童相談所等から知的障害者であるとの判定書または精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている方 2 活字印刷による出題に対応できる方

- (2) 日本国籍を有する方
 (3) 地方公務員法第16条の各号のいずれにも該当しない方

【地方公務員法第16条（抄）】

- ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
 ② 加須市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方
 ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

3 試験日時及び合格発表

試験	試験日時	合格発表※
一次試験	令和6年9月22日（日） 試験場所、時間等については、申込者に別途通知します。	10月中旬
二次試験	一次試験合格者に別途通知します。	11月中旬

※加須市ホームページで合格者の受験番号を掲示するほか、合格者にのみ郵送で通知します。

4 試験の方法及び内容

(1) 試験科目・内容等

試験	職種	試験科目	時間	内容		
一次試験	一般事務（上級）	教養試験	120分	公務員として必要な一般的知識及び知能について多肢択一式による筆記試験を行います（大卒程度）。		
	歯科衛生士		120分			
	一般事務（初級）		120分			
	保健師	専門試験	90分	公務員として必要な一般的知識及び知能について多肢択一式による筆記試験を行います（高卒程度）。		
	管理栄養士		90分			
	社会福祉士		90分			
	土木		120分			
	建築		120分			
	電気		120分			
	機械		120分			
	保育士・幼稚園教諭		90分			
	全職種		論文試験		70分	文章による表現力、課題に対する理解力、思考力、その他の能力について記述式により行います。（1,000字程度）
			適性検査		20分	公務員としての職業生活への適応性について、職務への対応や対人関係面についての検査を行います。

試験	職種	試験科目	時間	内容
二次試験	全職種	人物試験	—	<p>一次試験合格者に対して個人面接による試験及び受験資格等の確認を行います。上級試験は2回、初級・中級試験は1回行います。</p> <p>※保育士・幼稚園教諭については、面接時に実技（本の読み聞かせとオルガンで課題曲を弾きながら歌う）試験も行います。</p>

※一般事務、歯科衛生士は、専門試験を行いません。

※保健師、管理栄養士、社会福祉士、土木、建築、電気、機械、保育士・幼稚園教諭は、教養試験を行いません。

（２）教養試験及び各専門試験の出題分野

職種	試験科目	出題分野
一般事務（上級）	教養試験	時事、社会・人文、自然に関する一般知識、文書理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力等（大卒程度）
歯科衛生士		
一般事務（初級）		
保健師	専門試験	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医療福祉行政論
管理栄養士		社会生活と健康、人体の構造と機能、食品と衛生、栄養と健康、栄養の指導、給食の運営
社会福祉士		社会福祉概論（社会保障を含む。）、社会学概論、心理学概論
土木		数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、土木計画（都市計画を含む。）、材料・施工
建築		数学・物理、構造力学、材料学、環境原論、建築史、建築構造、建築計画（都市計画、建築法規を含む。）、建築設備、建築施工
電気		数学・物理、電磁気学・電気回路、電気計測・制御、電気機器・電力工学、電子工学、情報・通信工学
機械		数学・物理・情報、材料力学、流体力学、熱工学、電気工学、機械力学・制御、機械設計、機械材料、機械工作
保育士・幼稚園教諭		社会福祉、子ども家庭福祉（社会的養護を含む。）、保育の心理学、教育学・教育法規、保育原理・保育内容、子どもの保健 ※障害児保育については、上記のいずれかの分野で出題することがあります。

5 試験の配点・評定基準

(1) 試験の配点

職種 \ 試験	一次試験			二次試験
	教養	専門	論文	面接
教養試験職種	100	-	100	100
専門試験職種	-	100	100	100

※一次試験の結果は、二次試験に反映されません。

※最終合格者は、職種ごとの二次試験の得点順に、男女を問わず決定します。

6 申込方法

令和6年度加須市職員採用試験（後期試験）に申し込むための手続きです。

申込方法	電子申請
申込期間	7月6日（土）8：30～8月4日（日）17：00まで
申込手続	<p>加須市ホームページ 令和6年度加須市職員採用試験（後期試験） ページ下部の申込バーナーをクリックし、電子申請を行ってください。 採用試験 URL▼ https://www.city.kazo.lg.jp/soshiki/shokuin/saiyou/38246.html</p> <p>【申込に必要なもの】 1 パソコン又はスマートフォン 事前に推奨環境をご確認ください。機種や環境等により、利用できない場合があります。 2 受験者本人のメールアドレス 電子申請システムから送信する以下のメールアドレスを受信可能な設定にしてください。 【メールアドレス】city-kazo-saitama@apply.e-tumo.jp 3 受験者本人の顔写真データ ・3ヶ月以内に撮影した、上半身・脱帽・正面向き・背景なしの本人と確認できるもの。 ・縦横比4：3のJPEG、GIF、PNGいずれかの形式のもの</p>
その他	申込期間中、システムのメンテナンスや停電等のため、利用できない場合があります。

7 注意事項

受験当日に車いすを使用するなど、受験に際して要望がある場合は、申込後に職員課までご連絡ください。

8 自己情報の開示

開示請求する場合は、次のとおり採用試験に関する自己情報の開示を行いますので、「本人であることを確認することのできる顔写真付の書類（運転免許証又は学生証等）」を総務部職員課窓口へ持参してください。

なお、電話等による開示請求はできません。

試験	開示請求できる人	開示内容	開示時期・時間
一次試験 二次試験	各試験の不合格者 (本人に限る。)	点数及び順位	加須市ホームページで合格者の受験番号を掲示する際に発表します。

9 合格から採用まで

- (1) 最終合格者は、試験職種ごと成績順に採用候補者名簿に登載され、成績順に採用案内をさせていただきます。採用候補者名簿は、原則として1年間有効です。
- (2) 職種によっては、補欠者を決定する場合があります。補欠者は、採用辞退者等により採用予定人数に欠員が生じた場合に限り、成績順に繰上げ合格を決定します。
- (3) 採用の時期は原則として令和7年4月1日以降となります。
- (4) 各職種に必要な免許(資格)取得見込みの人が、令和7年3月末までに免許(資格)を取得できないことが明らかになった場合には、採用候補者名簿から削除されます。
- (5) 健康診断の結果、心身の故障のため職務遂行に支障があり、又はこれに堪えないことが明らかとなった場合には、採用候補者名簿から削除されます。
- (6) 採用試験申込書、資格要件等に虚偽又は不正があった場合は採用候補者名簿から削除されます。
また、採用後においても、虚偽又は不正が明らかになった場合は、懲戒免職になる場合があります。
- (7) 保育士・幼稚園教諭の最終合格者については、児童福祉法等の一部を改正する法律(令和4年法律第66号)に基づき、「保育士特定登録取消者管理システム」を活用し特定登録取消者に該当するかどうかを確認します。照会の結果、特定登録取消者に該当することが判明した場合は、採用しない場合があります。

10 採用されてから

- (1) 初任給(給与+地域手当) (令和6年4月1日現在)

区分	初任給
上級(4年制大学新卒の場合)	214,544円
中級(2年制短期大学新卒の場合)	195,676円
初級(高校新卒の場合)	181,154円

※一定の経歴がある場合は、経歴に応じた額が加算されることがあります。

※上記の初任給のほか、支給要件に該当する人は、扶養手当、住居手当、通勤手当、
 期末・勤勉手当等が支給されます。

※昇給は、原則として毎年1回行われます。

※上記は、令和6年4月1日現在のものであり、採用時までには給与改定があった場合は、それによります。

(2) 勤務時間・休日・休暇

勤務時間	原則として午前8時30分から午後5時15分まで (月～金曜日)
休日	土曜日、日曜日及び祝日並びに年末年始(12月29日～1月3日)
休暇	年次有給休暇 年間20日 ※前年度からの繰越しにより、最大40日/年 特別休暇(夏季休暇、結婚、出産、子の看護等、忌引等) 病気休暇(疾病等) 介護休暇等

(3) 福利厚生

共済制度	職員やその扶養家族が病気のときの医療給付、出産・災害などの場合の給付があります。 また、住宅の新築・自動車の購入などの資金の貸付制度があります。
健康管理	定期健康診断、健康相談、人間ドック助成制度など職員の健康管理を行っています。
その他	職員やその扶養家族が保養施設やレクリエーション施設を利用できます。

参考

令和5年度実施の職員採用試験結果

(R6.4.1現在)

職 種	申込者数	一次受験者数	一次合格者数	二次合格者数	採用者数	受験倍率
一般事務職(上級)	84	61	31	13	11	5.5
一般事務(手話通訳士)(上級)	0	0	0	-	-	-
一般事務(スポーツ枠)(上級)	1	1	0	-	-	-
社会福祉士(上級)	4	4	3	2	2	2.0
土木(上級)	0	0	-	-	-	-
建築(上級)	2	2	1	1	1	2.0
電気(上級)	0	0	-	-	-	-
機械(上級)	0	0	-	-	-	-
一般事務(障がい者対象)(初級)	3	3	1	1	0	-
一般事務(手話通訳士)(民間企業等職務経験者)	0	0	-	-	-	-
社会福祉士(民間企業等職務経験者)	2	2	0	-	-	-
土木(民間企業等職務経験者)	0	0	-	-	-	-
建築(民間企業等職務経験者)	0	0	-	-	-	-
電気(民間企業等職務経験者)	0	0	-	-	-	-
機械(民間企業等職務経験者)	0	0	-	-	-	-
合 計	96	73	36	17	14	5.2

－ 絆でつくる 緑あふれる 安心安全・元気な田園都市 加須 －



試験についての問い合わせ先・送付先

〒347-8501 加須市三俣二丁目1番地1

加須市総務部職員課（市役所本庁舎3階）

電話 0480-62-1111

内線337

E-mail shokuin@city.kazo.lg.jp