

加須地域市民まつりの「市民企画事業採択制度」をご活用ください!

〈募集要領〉

市民まつりを「もっと楽しく! もっと素敵に!」を合言葉に、参加団体のみなさんのアイデアあふれる事業を募集します。採択した事業の経費の一部を実行委員会が助成します。

1) 対象となる事業

参加型レクリエーション、体験学習コーナーなど、来場する市民のみなさんが楽しむことができる事業とし、当該団体の金銭的利益となるものを除きます。

例) 昔の遊び体験、スポーツ体験、動物ふれあい体験、ものづくり体験 …など

※事業の実施場所は、展示即売参加団体の場合は、原則として各団体のテント周辺、その他の場所を希望する場合、及び展示即売以外の参加団体の場合は、調整が必要となりますので予めご了承ください。

2) 対象となる経費

事業を実施するために必要な消耗品（材料費）、資機材の借上げ料、チラシのコピー代など、会場内の装飾、事業に必要な経費とします。

3) 対象とならない経費

- ・他の用途に使用できる備品の購入費や当該団体会員のための経費
- ・参加賞的な景品や賞品（ただし、参加者が作成した品物は除く。）

4) 助成限度額 30,000円を限度

応募事業数が多数の場合は、助成限度額を引き下げ予算の範囲内で交付します。ご了承ください。

5) 手続き

① 応募方法

「加須地域市民まつり参加申込書」と「加須地域市民まつり市民企画事業提案書」両方を提出してください。

▶ 締切り 8月18日(金)

▶ 提出先 市役所観光振興課 ※持参、fax、メール又は市HPの電子申請でお願いします。

fax: 0480-62-1934 e-mail: kankok@city.kazo.lg.jp

② 採択事業の選考

加須地域市民まつりの総務部会において選考します。

※選考は、9月中旬に行う予定です。決定後、速やかに代表者の方に連絡します。

③ 費用の支払

ア. 採択された金額の範囲内において、かかった経費の領収書の写し又は請求書の写しを実施報告書とともに実行委員会事務局に提出してください。

イ. 実行委員会事務局において内容を確認し、当該団体に対し助成金を交付します。支払は、振込み又は現金払いを予定しています。

【問合せ先】

加須地域市民まつり実行委員会事務局(市役所観光振興課)

TEL 0480-62-1111 (内線276、277)

令和5年(第43回)加須地域市民まつり市民企画事業提案書

令和 年 月 日

加須地域市民まつり実行委員長 様

団 体 名 _____

代 表 者 名 _____

住 所 _____

電 話 番 号 _____

事業の名称		
事業内容		
実施場所		
経費の内訳	品 名 等	金 額
		合 計
備 考		

※実施場所は、自テント内、芝生広場を希望など記入し、自テント以外を希望する場合は備考欄に必要なスペース及び理由を記入してください。

※経費の内訳欄は具体的に記入してください。ただし、記入欄が不足する場合は、いくつかの品名等をまとめて記入してください。